

Na podlagi določil veljavnega 9. člena Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 61/06), je Ustanovni zbor Društva za promocijo in organizacijo antonovanja na Kogu »Antonovanje na Kogu«, na ustanovni seji, dne 21.11.2010, sprejel naslednji

## STATUT

DRUŠTVO »Antonovanje na Kogu«

### SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

S tem statutom se za Društvo »Antonovanje na Kogu« (v nadaljevanju: društvo) ureja:

- ime in sedež društva,
- zagotavljanje javnosti dela,
- namen društva in njegove naloge,
- način stopanja v članstvo društva,
- prenehanje članstva in izstop iz društva,
- organi, njihovo delovno področje in njihova medsebojna razmerja,
- sestava organov in število njihovih članov,
- način volitev članov organov, njihova razrešitev in mandat,
- oblike dela organov,
- pravice in dolžnosti članov društva,
- pravice in dolžnosti organov društva,
- odgovornost članov in organov društva,
- zastopanje društva,
- viri materialnih sredstev in
- način prenehanja društva.

### IME, SEDEŽ IN PEČAT DRUŠTVA

#### 2. člen

Ime društva je: Društvo »Antonovanje na Kogu«

Logo društva pri organizaciji srečanj je: Antonovanje na Kogu

#### 3. člen

Sedež društva je: KS Kog Kog 7, 2276 Kog.

Društvo deluje na območju Republike Slovenije.

#### 4. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

Znak društva je stilizirana klobasa, čez njo pa palica sv. Antona z zvončkom.

Žig društva vsebuje znak društva.

## JAVNOST DELA

### 5. člen

Delo društva je javno in poteka v skladu z zakonom.

Društvo zagotavlja javnost dela s pravico članov in drugih zainteresiranih, da prisostvujejo sejam organov društva.

Društvo obvešča o svojem delu člane in širšo javnost prek sredstev javnega obveščanja in s pisnimi informacijami.

Društvo obvešča svoje člane:

- z objavljanjem vabil in zapisnikov na oglasni deski društva
- z izdajo pisnih informacij,
- z obveščanjem prek spletne strani in
- s tem, da so zapisniki o sejah vseh organov društva dostopni na vpogled vsem članom društva.

Društvo obvešča javnost:

- z obveščanjem prek spletne strani
- prek sredstev javnega obveščanja in
- s publicistično dejavnostjo.

Širšo javnost obvešča društvo o svojem delu tako, da so seje organov društva javne, da organizira okrogle mize, tiskovne konference, na svoje seje ter druge organizirane dogodke vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij ter predstavnike sredstev javnega obveščanja.

Za javnost delovanja društva je odgovoren predsednik društva.

## NAMEN IN NALOGE DRUŠTVA

### 6. člen

#### a) Namen društva

Namen društva je promocija praznika ob godu sv. Atnona Puščavnika 17.1. z imenom ANTONOVANJE na Kogu. Društvo je zadolženo za celoletno promocijo turističnih,

kulinaričnih, verskih in kulturnih vsebin, ki so osnova romanja in praznovanja sv. Antona ter organizacija in pomoč pri vodenju prireditev ob praznovanju.

Cilj društva je ohranjanje, razvijanje in širša promocija obstoječe romarske poti in dogodkov ob prazniku sv. Antona. Cilj društva je tudi pomoč in vključevanje v ostale turistične, kulturne, kulinarične in verske dogodke v kraju in širše. Cilj društva je tudi povečanje prepoznavnosti kraja.

Društvo opravlja dejavnosti na področju ozaveščanja javnosti o prazniku ter dejavnost organizacije ob praznovanju sv. Antona .

b) Naloge društva so:

- organizacija prireditev ob prazniku sv. Antona
- obveščanje javnosti o turističnih, kulinaričnih, verskih in kulturnih vsebinah ob prazniku sv. Antona,
- organizacija izobraževanj, seminarjev, delavnic in tečajev na državni in mednarodni ravni,
- organizacija konferenc na državni in mednarodni ravni,
- promocija reje prašičev v Prlekiji
- izdajanje informativnih brošur
- izdaja biltena in drugih strokovnih publikacij,
- priprava in urejanje spletne strani
- vodenje registra oboževalcev Antonovanja na Kogu
- povezovanje s sorodnimi društvi na državni in mednarodni ravni,
- sodelovanje pri izvajanju ustreznih projektov na področju promocije in organizacije praznika,
- svetovanje,
- razvoj drugih primernih aktivnosti na področju delovanja društva

## ČLANSTVO

### 7. člen

Članstvo v društvu je osebno in prostovoljno.

Član društva lahko postane vsak državljan Republike Slovenije, ki v ta namen poda pisno pristopno izjavo.

Član društva je lahko tudi tujec ali pravna oseba, ki preko svojega pooblaščenca podpiše pristopno izjavo k članstvu v društvu.

Članstvo v društvu predlaga upravni odbor.

### 8. člen

Prošnja za članstvo v društvu se opravi s pisno pristopno izjavo na predlog vsaj enega člana društva upravnemu odboru društva.

O upravičenosti prošnje razpravlja upravni odbor .

O sprejemu novega člana odloča zbor članov.

#### 9. člen

Člani društva plačujejo članarino, katere višino predlaga upravni odbor in sprejme zbor članov za vsako naslednje leto najkasneje do 15. decembra tekočega leta.

Člani društva so dolžni plačevati članarino vsako leto za tekoče leto.

#### 10. člen

Pravice članov društva so:

- da volijo in so lahko izvoljeni v organe društva,
- da dajejo predloge in pobude glede delovanja društva in
- da aktivno sodelujejo pri delu vseh organov in društva nasploh.

#### 11. člen

Dolžnosti članov društva so:

- da dosledno spoštujejo določila Statuta društva in sklepe organov društva,
- da s svojim znanjem in strokovnimi sposobnostmi pomagajo pri uresničevanju namenov in nalog društva ter izvajanju posameznih aktivnosti društva in
- da redno plačujejo članarino.

#### 12. člen

Društvo ima lahko tudi častne člane.

Naziv častni član se lahko podeli priznanemu in zaslužnemu strokovnjaku in/ali znanstveniku, ki je s svojim delom in prizadevanji posebej pripomogel k uresničevanju namenov in nalog društva in za katerega zbor članov ugotovi, da zasluži to priznanje.

Način podeljevanja nazivov častnih članov ter njihove pravice prepíše društvo s posebnim pravilnikom, ki ga sprejme zbor članov.

#### 13. člen

Članstvo v društvu preneha:

- z izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo in
- s smrtjo člana ali prenehanjem pravne osebe.

#### 14. člen

Član lahko prostovoljno izstopi iz društva s pisno izjavo.

#### 15. člen

Član se črta iz društva, če ne plača članarine eno leto kljub predhodnemu pisnemu opominu. Sklep o črtanju člana sprejme častno razsodišče društva. Zoper sklep je dovoljena pritožba na zbor članov društva v roku 8 dni od dneva prejema pisnega odpravka sklepa. Odločitev zbora članov je dokončna.

#### 16. člen

Člana se lahko izključi iz društva, če grobo krši določila pravil društva in sklepov njegovih organov, če zavestno ravna proti interesom društva in če škodi njegovemu ugledu.

O izključitvi odloča na prvi stopnji častno razsodišče.

Zoper sklep o izključitvi je dovoljena pritožba na zbor članov društva v roku 8 dni od vročitve sklepa. Odločitev zbora članov je dokončna.

### ORGANIZACIJA DRUŠTVA

#### 17. člen

Organi društva so:

- zbor članov,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor in
- častno razsodišče.

Zbor članov

#### 18. člen

Zbor članov je najvišji organ društva. Sestavljajo ga vsi člani društva.

#### 19. člen

Zbor članov se sklicuje najmanj enkrat v letu.

Zbor članov se lahko skliče tudi izredno glede na potrebe.

Zbor članov skliče predsednik upravnega odbora. Izredni zbor članov se lahko skliče tudi na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo ene tretjine članov društva. Izredni zbor članov je predsednik dolžan sklicati v roku 30 dni od dneva prejema zahteve. Če predsednik ne skliče izrednega zbora članov v predpisanem roku, ga skliče vlagatelj zahteve.

## 20. člen

Zbor članov se sklicuje s pisnimi ali elektronskimi vabili članom društva, ki morajo biti vročena najmanj mesec dni pred sejo.

Vabilu mora biti priložen tudi dnevni red zasedanja.

Zbor članov lahko odloča samo o zadevah, ki jih predvideva dnevni red.

Vse pripombe in predlogi v zvezi z dnevnim redom zasedanja morajo biti vročeni predsedniku upravnega odbora najkasneje 30 dni pred sklicanim zborom članov.

## 21. člen

Sejo zbora članov vodi predsedujoči zbora članov, ki ga za vsako zasedanje sproti izvolijo pristojni člani društva z navadno večino glasov prisotnih članov društva.

Zapisnik zbora članov podpišejo predsedujoči zbora članov ter zapisnikar in dva overitelja, ki jih izvolijo pristojni člani društva z navadno večino glasov prisotnih članov društva.

Zbor članov je sklepčen, če je na zboru prisotna več kot polovica članov. Če je prisotnih manj kot polovica članov, se počaka pol ure in občni zbor nadaljuje z delom, če je prisotnih več kot deset članov. V tem primeru se šteje, da je zbor članov sklepčen in odloča z večino glasov prisotnih članov.

Če na zboru članov ni prisotno zadostno število članov, lahko zbor z večino prisotnih članov sklene, da naj predsednik upravnega odbora v roku največ 30 dni skliče ponovljeno zasedanje zbora članov.

Vabilo za sklic ponovljenega zbora članov mora, poleg ostalih sestavin, vsebovati tudi opozorilo, da bo zbor o vseh zadevah sklepal z večino prisotnih članov.

Na ponovljenem zboru zbor članov veljavno odloča o zadevah, ki so bile navedene v vabilu za sklic, z večino prisotnih članov tudi, če ni prisotno zadostno število članov.

## 22. člen

Pristojnosti zbora članov so:

- sprejema pravila društva ter njihove spremembe in dopolnitve. Vse spremembe pravil društva in odločitve v zvezi s pripojitvijo k drugemu društvu ali ukinitvijo društva se lahko obravnavajo samo na seji zbora članov, in sicer na predlog upravnega odbora ali na predlog ene tretjine članov zbora članov. Vse omenjene spremembe se lahko sprejmejo samo z dvotretjinsko večino članov zbora članov oziroma z dvotretjinsko večino prisotnih članov ponovljenega zasedanja zbora članov.
- imenuje častne člane društva, izreka pohvale ter podeljuje priznanja zaslužnim članom,
- voli in razrešuje upravni in nadzorni odbor ter častno razsodišče,

- razpravlja in sklepa o poročilih organov društva,
- potrjuje zaključni račun društva in sprejema letni finančni načrt,
- določa smernice za delovanje društva,
- potrjuje program dela ter koledar prireditev za tekoče leto in
- odloča o vseh drugih vprašanjih v skladu z določili teh pravil
- voli in razrešuje predsednika in podpredsednika društva
- voli in razrešuje tajnika in blagajnika društva.

### 23. člen

Izredni zbor članov razpravlja samo o vprašanjih, zaradi katerih je bil sklican.

### 24. člen

Zbor članov glasuje javno ali tajno. O načinu glasovanja odloči zbor članov z javnim glasovanjem.

## U p r a v n i o d b o r

### 25. člen

Upravni odbor je izvršilni organ zbora članov. Opravlja organizacijske, upravne, administrativne in strokovno - tehnične zadeve.

### 26. člen

Upravni odbor se konstituira, ko člani iz svojih vrst izvolijo predsednika, tajnika in blagajnika. Njihov mandat traja 4 leta, po preteku pa so lahko ponovno izvoljeni.

Upravni odbor ima tri člane.

### 27. člen

Upravni odbor ima naslednje pristojnosti:

- sklicuje zbor članov in predlaga poročila o delu;
- je odgovoren za pripravo zaključnega računa;
- aktivno sodeluje pri pogovorih, povezanih z nameni in nalogami društva in neposredno skrbi za uresničevanje ciljev in izpolnjevanje nalog društva;
- skrbi za finančno poslovanje društva;
- za vsako prireditev, ki jo društvo organizira, imenuje organizacijski odbor, če je potrebno;
- predlaga častne člane društva in pohvale ter priznanja zaslužnim članom;
- neomejeno upravlja s premoženjem društva;
- odloča o višini članarine;
- sprejema nove člane društva;

- izreka pohvale in podeljuje priznanja in
- pripravi predlog programa dela
- odloča o izključitvi iz društva.

Upravni odbor odloča tudi o vseh drugih zadevah, če ga zanje pooblasti zbor članov v skladu s statutom društva.

#### 28. člen

Upravni odbor sprejema odločitve na seji z večino glasov pod pogojem, da so na seji vsi člani odbora.

Za svoje delo je upravni odbor odgovoren zboru članov.

#### 29. člen

Predsednik upravnega odbora je hkrati tudi predsednik društva in ima naslednje pristojnosti:

- predstavlja in zastopa društvo neomejeno nasproti tretjim osebam;
  - izvršuje sklepe upravnega odbora;
  - skrbi za dosledno uresničevanje javnosti dela društva;
  - vlaga vse svoje strokovne sposobnosti v uresničitev nalog upravnega odbora društva
- ter
- obvešča upravni odbor in zbor članov o izvršenih nalogah.

#### 30. člen

Za svoje delo je predsednik upravnega odbora odgovoren zboru članov.

#### 31. člen

Tajnik društva skrbi za:

- korespondenco društva;
- vodi spisek in kartoteko članov;
- ureja zapisnike sej organov društva;
- ureja prijavnice novih članov;
- vodi arhiv združenja;
- skrbi, da so zapisniki s sej ustrezno potrjeni in
- opravlja vsa druga dela, ki mu jih naložita upravni odbor in zbor članov.

#### 32. člen

Blagajnik društva skrbi za dosledno finančno poslovanje društva. Za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru in zboru članov društva.



### 33. člen

Organizacijske odbore posameznih prireditev imenuje upravni odbor društva, če je to seveda potrebno. Predsednik in število članov se določita ob vsakem imenovanju posebej. Upravni odbor imenuje tudi tričlansko komisijo za finančni obračun prireditev, ki ob koncu prireditve predloži finančni obračun v obliki zapisnika. Zapisnik podpišejo blagajnik društva, člani komisije za obračun in predsednik nadzornega odbora društva.

## Nadzorni odbor

### 34. člen

Nadzorni odbor izvoli občni zbor društva za dobo 4 leta.

Nadzorni odbor sestavljajo trije člani.

Nadzorni odbor izmed svojih članov imenuje predsednika.

Odbor je sklepčen, kadar so na seji prisotni vsi trije člani in sprejmejo odločitev z navadno večino glasov.

### 35. člen

Nadzorni odbor nadzoruje delo organov društva, nadzira finančno in materialno poslovanje društva, ter o ugotovitvah poroča na sejah zboru članov.

Za svoje delo je odbor odgovoren zboru članov društva.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani upravnega odbora ali častnega razsodišča.

## Častno razsodišče

### 36. člen

Člane častnega razsodišča voli zbor članov. Razsodišče ima tri člane. Razsodišče se konstituira, ko člani izmed sebe izvolijo predsednika. Veljavne sklepe sprejema ob prisotnosti vseh članov razsodišča in če zanje glasujeta dva člana. Mandatna doba članov častnega razsodišča je 4 leta. Za svoje delo je častno razsodišče odgovorno zboru članov društva.

Častno razsodišče obravnava predvsem:

- nespoštovanje statuta društva s strani članov društva;
- neizvrševanje sklepov organov društva in
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

Častno razsodišče v postopku ugotavlja kršitve članov in funkcionarjev društva ter izreka disciplinske ukrepe. Za vodenje postopka se smiselno uporabljajo določila zakona o pravnem postopku.

O ugotovitvah častno razsodišče izda sklep in lahko izreče naslednje ukrepe:

- opomin
- javni opomin
- predlaga izključitev člana iz društva.

## FINANČNO POSLOVANJE DRUŠTVA

### 37. člen

Dohodki društva so:

- članarina,
- dohodki od izvajanja nalog društva:
- informiranje in svetovanje za javnost,
- organizacija strokovnih predavanj, sestankov, seminarjev in kongresov na državni in mednarodni ravni,
- sodelovanje pri izvajanju ustreznih projektov,
- izdaja biltena in drugih strokovnih publikacij ,
- darila in
- drugi dohodki.

### 38. člen

Finančno poslovanje društva se opravlja v skladu z računovodskimi predpisi. Način vodenja se uredi s posebnim pravilnikom in je v skladu z računovodskimi standardi za društva.

Finančno poslovanje društva vodi blagajnik. Blagajnik sproti poroča upravnemu odboru društva o stanju vseh denarnih sredstev in drugih finančnih aktivnostih. Blagajnik vodi blagajniško knjigo.

### 39. člen

Finančne listine podpisujeta blagajnik in predsednik upravnega odbora društva.

### 40. člen

Društvo ima odprt transakcijski račun pri: Poštna banka Slovenije d.d. Bančna skupina NKBM, Ul. Vita Kraigherja 5, 2000 Maribor.

### 41. člen

Delo blagajnika je javno. Vsak član društva ima pravico do vpogleda v listine finančnega in materialnega poslovanja društva.

#### 42. člen

Premoženje društva sestavljajo premičnine in nepremičnine ter denarna sredstva, s katerimi društvo upravlja.

S premoženjem društva upravlja upravni odbor društva neomejeno. Premičnine se lahko odtujijo ali kupijo na podlagi sklepa upravnega odbora.

#### KONČNE DOLOČBE

#### 43. člen

Društvo preneha delovati po volji svojih članov, s spojitvijo z drugimi društvi, s pripojitvijo k drugemu društvu, s stečajem, na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja ali po samem zakonu.

Če zbor članov ne sprejme drugačnega sklepa, v primeru prenehanja delovanja društva, preide premoženje društva v humanitarne namene (Ustanova Anin sklad, Poljanska 6, P.P. 2064, 1000 Ljubljana).

Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

#### 44. člen

Naveden statut društva je sprejel ustanovni zbor članov na svoji seji dne 21.11.2010 in je takoj stopil v veljavo. Uporabljati se začne, ko pristojni organ ugotovi, da so v skladu z zakonom o društvih.

Društvo začne delovati z dnem vpisa v register društev.

Datum in kraj: 21.11.2010, Jastrepci

Predsednica društva:  
Slavica Munda

*Slavica Munda*

